

河南省教育厅办公室文件

教办职成〔2021〕157号

河南省教育厅办公室 关于2021年全省职业院校骨干教师省级 培训及部分国家级培训工作的通知

各省辖市、济源示范区、省直管县（市）教育局，各高等职业学校、省属中等职业学校，各河南省职业院校骨干教师培训基地，有关国家级培训任务承担基地：

为切实提升我省职业院校教师队伍素质和水平，加快建成一支师德高尚、素质优良、技艺精湛、结构合理、专兼结合的高素质专业化的教师队伍，2021年我省继续开展职业院校骨干教师省级培训及国家级培训。现就做好有关工作通知如下：

一、培训对象和内容

（一）国家级培训

1. 中高职衔接专业教师协同研修项目。培训对象为中等职业学校专业课教师。重点开展理实一体课程开发、行动导向的教学实践与演练、教科研交流与项目合作，协同提升教师实践教学能力、科研教研能力、研究协作能力等，共同研究开发中等和高等职业教育人才接续培养课程、教材及数字化资源。

2. 专业带头人领军能力研修项目和骨干培训专家团队建设项目。待公开遴选项目承办基地后，于秋季学期内实施，相关事宜另行通知。

（二）省级培训

1. 骨干教师培训

（1）专业课教师培训。培训对象为职业院校（不含技工学校，下同）专业课教师，原则上以非“双师型”教师为主，培训内容以专业教学技能和实践技能等为主。

（2）公共基础课教师培训。培训对象为职业院校思想政治、语文、数学、英语等公共基础课教师。培训内容以师德修养、职业教育理念、教学技能、教学研究能力和专业教学指导等为主。

2. 中等职业学校班主任培训。培训对象为中等职业学校班主任。培训内容以中职班主任角色定位、班级管理艺术、建班育人的知识与技能等为主。

二、培训方式和时间

培训采取集中面授和网络研修相结合的方式进行。国家级培训的中高职衔接专业教师协同研修项目每期不少于4周的团队研

修（其中网络研修学时一般不超过 30%）；省级培训中的专业课教师培训每期时间不少于 160 学时（其中实习实训和网络研修时间分别 40 学时左右），公共课和德育课教师培训每期时间不少于 120 学时（其中网络研修时间 40 学时左右），中等职业学校班主任培训每期时间不少于 80 学时。

三、培训经费

培训经费（含师资费、资料费、网络研修费、住宿费、伙食费、培训场地费、设备租赁费等）从省级职业教育专项经费及国家级培训经费中列支；参加培训往返交通费由所在单位按规定报销。

省教育厅将根据培训任务完成情况对各省辖市承担的省级骨干教师培训项目予以“以奖代补”，财政奖补资金要全部用于教师培训工作，各省辖市要配套相关培训经费。

各省辖市、各培训基地要严格经费管理，落实经费审计和预决算制度，严格经费报销，确保专款专用、专账管理。培训基地不得以任何形式向参训教师收取额外费用。要严格落实中央八项规定精神等相关要求，厉行勤俭节约，提高经费使用效益。

四、培训要求

（一）做好疫情防控工作。各省辖市、各培训基地要坚决贯彻落实国家和我省关于疫情防控的决策部署，按照疫情防控属地管理原则，在当地党委和政府的统一领导下，统筹抓好常态化疫情防控和培训工作。要科学研判工作中可能存在的重大风险，抓紧抓实抓细常态化疫情防控工作的各项举措，切实维护培训学员

和工作人员的生命安全和身体健康。

(二)加强培训管理。各省辖市、各培训基地要严格按照《河南省教育厅河南省人力资源和社会保障厅河南省财政厅关于进一步加强全省中等职业学校教师培养培训管理工作的通知》(教职成〔2018〕797号)、《河南省中等职业学校专业骨干教师省级培训项目管理办法》的有关要求(高等职业院校教师培养培训管理和骨干教师省级培训项目管理参照上述文件执行)和《教育部办公厅财政部办公厅关于做好职业院校教师素质提高计划2017年度项目实施工作的通知》(教师厅〔2017〕8号)文件规定的项目实施指南,明确培训目标、内容和要求,制定2021年度河南省职业院校骨干教师省级培训、中等职业学校班主任培训工作方案及中高职衔接专业教师协同研修项目实施方案,确保完成培训任务。各省辖市、各培训基地的培训工作方案需经省教育厅职成教处和省职业院校骨干教师培训项目管理办公室(以下简称项目办)备案核准后方可实施。

(三)确保培训质量。各培训基地一是要优先从国内知名专家、省职业教育教学专家和中等职业教育师资培训专家库成员中遴选授课教师,同时要遴选培训基地及合作企业中水平高、能力和责任心强的优秀师资和专业骨干,共同组成培训师资团队,确保培训质量。二是要创新教师培训模式和方法,运用“互联网+”信息技术手段,丰富教师培训课程资源,完善训前调研和训后跟踪服务,提高培训质量和效果。三是要确保网络研修质量,网络

研修要设置工匠精神教育、“双创”教育、信息技术、教育教学理论、专业基础知识等网络课程供教师学习，研修重在以任务驱动为主线，通过专家引领、交流研讨、成果展示，解决教师教学中存在的实际问题。四是要科学规划并及时更新培训内容，要紧密结合职业教育改革发展要求，要突出全国职业教育大会精神贯彻、构建课程思政育人格局、“双岗”教师培训能力提升、“岗课赛证”综合育人等重点内容。五是要突出职业教育的实践导向，专业课教师培训基地要与企业密切合作，共同做好企业实践方案，避免培训与企业实践脱节。六是要积极组织参训教师参加职业资格或职业技能考核，并取得相应的职业资格证书或职业技能等级证书。七是要做好学员的后勤服务，为学员创造良好学习生活环境。八是要妥善保存学员考核资料，及时录入学员培训成绩，为实现教师信息大数据管理提供依据。培训期间省教育厅将组织专家组对各培训基地和各省辖市省级骨干教师培训工作的实施情况进行视导，视导的结果将作为今后培训任务分配及经费安排的主要依据。

（四）严肃培训纪律。所有参加培训的教师均应修满规定的学时，原则上不准请假。对在规定时间内未完成全部“网络研修”课程学习及集中面授阶段请假超过2天者，不予结业；对报名却无故不参加培训或严重违反培训纪律者，取消该教师5年内参加国家级、省级培训等各类培训的资格。报名学员完成研修任务、经考核合格的，颁发由省教育厅印制的培训结业证书。各培训基地按照20%的比例择优评选优秀学员，由培训基地统一印制并发

放优秀学员证书。

五、培训组织和报名

（一）国家级培训中高职衔接专业教师协同研修项目任务

《河南省 2021 年职业院校骨干教师（中职）省级培训计划分解表（省级培训基地）》中带“*”的专业为中高职衔接专业教师协同研修项目，培训对象为中职教师。参训学员于 6 月 7 日至 13 日登录教育部“师资培训管理系统”（<http://202.113.245.38:8280/train/>），选择培训基地和培训项目，并填写项目验证码（验证码 2021HNZGZXJ）完成网上注册和报名。个人所有填报内容要详细、准确、规范，网上报名时要认真阅读报名须知和流程，严格按照指定的培训专业填报，不得擅自修改项目或专业。项目办审核参训学员资格后，培训基地管理员随时登录系统，复核学员参训资格，对不符合培训资格要求或因故不能参训的学员，协商学员所属地教育局或学校，重新选派相同专业且符合参训条件的其他学员参加培训。各省辖市、济源示范区、省直管县（市）教育局及各省属中等职业学校组织该项目报名工作时，与省级骨干教师培训报名情况一并汇总填写报名回执（见附件 7），在备注栏注明是“国培项目”。

（二）各培训基地承担的省级培训任务

1. 中职培训任务。各省辖市、济源示范区、省直管县（市）教育局及各省属中等职业学校，要组织各有关单位根据《河南省 2021 年职业院校骨干教师（中职）省级培训计划分解表（省级培

训基地)》(见附件1)和《2021年河南省中等职业学校班主任培训任务分配表》(见附件4)的安排,按计划分配指标组织中职教师和班主任参加省级培训。

2. 高职培训任务。各高等职业学校根据《河南省2021年职业院校骨干教师(高职)省级培训计划表(省级培训基地)》(见附件2)安排,结合学校师资培训规划,组织推荐参训教师预报名;项目办将根据计划名额、预报名情况以及各院校相应的专业规模等确定最终参训名单。

3. 报名程序

(1) 骨干教师培训报名程序。各省辖市、济源示范区、省直管县(市)教育局及各省属中等职业学校、高等职业学校要指定专人负责参训教师的报名工作,填写报名回执汇总表(见附件7),于6月13日前将加盖公章后的电子版(PDF版)发送至指定邮箱zhiyepx@126.com,并组织参训教师于6月7日至13日期间登录“河南省职业教育与成人教育网(<http://www.vae.ha.cn>)”的“网上办事”栏目中“省级骨干教师培训”进行报名。网上报名完成后,审核通过的参训教师(报名系统反馈通知到本人)应按时到指定的培训基地参加培训(各专业的培训时间、地点见附件5)。

(2) 中等职业学校班主任培训报名程序。各省辖市、济源示范区、省直管县(市)教育局及各省属中等职业学校要指定专人负责参训班主任的报名工作,填写报名信息汇总表(见附件8),于6月13日前将电子版(Word版和加盖公章后的PDF版)发送

至指定邮箱（cjspxb@163.com），并组织参训班主任于6月7日至13日期间登录“河南省职业教育与成人教育网（<http://www.vae.ha.cn>）”的“网上办事”栏目中“省级骨干教师培训”进行报名。报名完成后，审核通过的参训人员应按时到指定的培训基地参加培训（培训班次时间、地点见附件6）。

（三）各地承担的省级培训任务

在各省辖市、济源示范区教育局申请的基础上，经省教育厅审核，确定了2021年由各地承担的省级培训任务（任务分解表见附件3）。各地承担的省级培训项目由各地教育局自行开展，纳入职业院校骨干教师省级培训整体规划。

（四）培训工作方案审核备案

各培训基地及各省辖市、济源示范区教育局要按照相关制度规定和本通知要求，制定承担培训项目的实施方案（模板见附件9），于6月11日前提交项目办审核备案，并按照审核反馈意见进行修改完善，实施方案备案通过后方可施行。

省教育厅职成教处联系人：庞曼 电话：0371-69691788

骨干教师项目办联系人：崔柏林 付玉丽 电话：
0371-65900927 65900938

中职班主任培训联系人：任慧婷 0371-65909840

（网上报名等相关问题请分别拨打骨干教师项目办或中职班主任培训联系电话咨询）

- 附件：1. 河南省 2021 年职业院校骨干教师（中职）省级培训计划分解表（省级培训基地）
2. 河南省 2021 年职业院校骨干教师（高职）省级培训计划表（省级培训基地）
3. 各省辖市承担的 2021 年职业院校骨干教师省级培训任务分解表
4. 2021 年河南省中等职业学校班主任培训任务分配表
5. 河南省 2021 年职业院校骨干教师省级培训信息统计表
6. 河南省 2021 年中等职业学校班主任培训安排一览表
7. 各省辖市、济源示范区、省直管县（市）教育局及各省属中等职业学校、高等职业学校报名回执
8. 2021 年河南省中等职业学校班主任培训报名信息汇总表
9. 河南省 2021 年职业院校骨干教师省级培训工作方案

2021 年 6 月 2 日

河南省教育厅办公室 主动公开 2021 年 6 月 3 日印发



附件 1

河南省 2021 年职业院校骨干教师（中职）省级培训计划分解表

（省级培训基地）

基地名称	河南工业职业技术学院		河南机电职业学院	河南交通职业技术学院	河南经贸职业学院		河南水利与环境职业学院		河南信息工程学校	河南幼儿师范学校		黄河水利职业技术学院	济源职业技术学院	漯河医学高等专科学校	平顶山工业职业技术学院	郑州财税金融职业学院	郑州旅游职业学院		郑州市金融学校	郑州铁路职业技术学院	郑州幼儿师范高等专科学校	合计
	电子商务	* 机电技术应用	汽车运用与维修	* 建筑工程技术	* 电子商务	英语	计算机网络技术	* 计算机应用	语文	美术绘画	舞蹈表演	* 旅游服务与管理	计算机应用	护理	计算机平面设计	思政	旅游服务与管理	美术设计与制作	数学	机电应用	音乐表演	
合计	50	30	30	30	30	60	30	30	100	40	40	30	40	50	80	60	40	30	80	30	50	960
郑州	6	3	3	3	2	6	2	3	8	4	2	3	4	4	14	6	4	3	8	3	8	99
开封	1	1	0	1	1	2	1	1	5	3	2	1	2	6	5	3	1	1	5	1	0	43
洛阳	2	0	1	2	1	3	2	2	5	1	2	2	2	0	3	5	2	1	6	0	4	46
平顶山	5	0	1	1	2	4	2	0	2	1	1	1	1	4	3	2	1	1	2	0	0	34
安阳	3	1	1	4	2	3	1	1	7	2	2	1	1	0	3	4	1	1	3	1	4	46
鹤壁	2	1	1	1	1	3	2	0	3	1	1	1	2	0	4	2	1	2	3	1	0	32
新乡	2	2	1	2	1	3	2	2	6	2	2	1	2	4	6	4	2	1	5	2	0	52
焦作	2	1	2	1	1	3	1	2	7	2	2	2	2	8	3	5	3	1	6	1	0	55

濮阳	4	1	2	1	1	3	1	1	7	2	2	1	1	0	4	1	1	2	3	1	0	39
许昌	3	2	1	1	2	2	1	1	3	3	2	1	2	0	4	2	1	1	2	2	4	40
漯河	2	1	1	1	2	2	1	1	3	1	1	1	1	4	2	2	2	1	3	1	0	33
三门峡	1	1	1	1	1	2	2	2	6	1	2	1	3	4	2	1	1	1	3	1	0	37
南阳	3	4	2	1	1	3	2	2	8	4	3	2	3	4	4	3	3	2	5	4	7	70
商丘	1	2	2	2	2	3	1	2	5	2	3	2	3	4	4	2	2	1	3	2	4	52
信阳	1	1	2	1	1	3	1	1	3	2	2	2	1	0	1	2	3	1	2	1	4	35
周口	2	4	2	1	2	2	2	2	6	2	4	2	3	4	5	2	3	2	5	4	4	63
驻马店	2	2	2	1	2	3	2	2	4	3	3	1	2	0	4	3	1	1	4	2	4	48
济源	1		1	1	1	1	0	1	1	1	1	1		0	1	1	1	1	2	0	0	16
省直管县	2	3	1	1	2	3	1	2	8	1	2	2	2	0	1	4	3	2	5	1	0	46
省属学校 及 高职中专 部	5	0	3	3	2	6	3	2	3	2	1	2	3	4	7	6	4	4	5	2	7	74

备注:

1. 带“*”的专业为国培的中高职衔接项目。

附件 2

河南省 2021 年职业院校骨干教师（高职） 省级培训计划表

（省级培训基地）

基地名称	专业	计划人数
郑州电力高等专科学校	语文	40
河南交通职业技术学院	数学	50
河南经贸职业学院	英语	60
河南经贸职业学院	商务英语（含上年任务 40 人）	80
河南科技学院	市场营销	30
河南职业技术学院	数控技术（上年任务）	40
黄河水利职业技术学院	电子商务	40
黄河水利职业技术学院	建筑工程技术（上年任务）	40
河南工业职业技术学院	数控技术（上年任务）	40
河南机电职业学院	工业机器人技术	30
许昌职业技术学院	工业机器人技术（上年任务）	40
河南农业职业学院	食品智能加工技术（上年任务）	40
河南水利与环境职业学院	计算机网络技术	30
济源职业技术学院	计算机应用	40
平顶山工业职业技术学院	汽车运用与维修	30
信阳职业技术学院	计算机应用技术（上年任务）	40
郑州电力高等专科学校	电力技术（上年任务）	40
郑州铁路职业技术学院	机电一体化技术	40
郑州铁路职业技术学院	铁道机车运用与维护（上年任务）	40
郑州幼儿师范高等专科学校	音乐表演	50
合计		840

附件 3

各省辖市承担的 2021 年职业院校骨干教师 省级培训任务分解表

省辖市	培训人数	省辖市	培训人数
郑州市	110	开封市	80
洛阳市	120	平顶山市	60
安阳市	80	鹤壁市	50
新乡市	60	焦作市	40
濮阳市	40	许昌市	60
漯河市	60	三门峡市	60
南阳市	90	商丘市	80
信阳市	100	周口市	80
驻马店市	60	济源市	40

附件 4

2021 年河南省中等职业学校 班主任培训任务分配表

序号	单 位	班主任岗 前培训班	在岗班主 任培训班	骨干班主 任能力提 升培训班	班主任综 合素养提 升培训班
1	郑州市	9	8	9	8
2	开封	5	6	5	6
3	洛阳	8	8	9	8
4	平顶山	3	3	3	3
5	安阳	6	6	5	6
6	鹤壁	3	2	2	3
7	新乡	6	6	5	6
8	焦作	5	5	6	5
9	濮阳	6	5	6	6
10	许昌	5	5	4	5
11	漯河	3	3	3	4
12	三门峡	3	4	4	4
13	南阳	8	9	8	9
14	商丘	6	5	6	6
15	信阳	6	6	5	6
16	周口	6	6	6	5
17	驻马店	5	6	6	5

18	济源	1	1	1	1
19	汝州	1	1	1	
20	滑县	1	1	1	
21	长垣	2	1	1	1
22	固始	2	1	1	2
23	新蔡	1	1	1	
24	巩义	1	1	1	1
25	兰考	1			
26	邓州	1	1	1	1
27	永城	1	1		1
28	鹿邑		1	1	
29	河南省工业学校	1	2	2	1
30	河南省电子科技学校	1		1	1
31	洛阳铁路信息工程学校	1	1	1	1
32	河南省医药卫生学校	1		1	1
33	河南信息工程学校	1		1	
34	河南民族中等专业学校		1		1
35	河南省民政学校	1		1	
36	河南省经济技术中等职业学校		1		1
37	河南省水利水电学校		1	1	1
38	河南省外贸学校	1	1	1	1
39	河南省工商行政管理学校		1		1

40	河南省新闻出版学校		1	1	1
41	河南省经济管理学校	1	2	2	1
42	中国共产主义青年团河南省团校	1			
43	河南省幼儿师范学校	2	1	2	1
44	河南省驻马店财经学校		1	1	1
45	河南省工业科技学校	1	1	1	1
46	河南省洛阳经济学校	1	1		1
47	河南省商务中等职业学校	2	1	1	2
48	河南省财经学校	1	1	2	2
49	河南省理工中等专业学校	2	1	2	1
50	河南省三门峡黄金工业学校		1		
51	南阳建筑工程学校	1		1	
52	河南广播电视中专	1	1	1	1
53	河南辅读中等职业学校(民办)		1	1	1
54	河南省农业广播电视学校(成人中专)		1		1
合计		125	125	125	125

说明：如未统计分配名额的省属中职学校，可直接联系报名。

附件 5

河南省 2021 年职业院校骨干教师省级培训信息统计表

培训基地	培训专业和人数	培训时间	报到时间	报到地点及联系方式
河南经贸职业学院	商务英语 (高职/80人)	7月16日-8月5日	7月15日	报到地点: 河南经贸职业学院综合楼 河南省郑州市龙子湖高校园区博学路与龙子湖北路交叉口向北100米路东 联系人: 陈阳阳 18638226933 培训基地专用电子邮箱: 775157817@qq.com
	英语 (中职/60人)	7月21-8月4日	7月20日	报到地点: 河南经贸职业学院综合楼 河南省郑州市龙子湖高校园区博学路与龙子湖北路交叉口向北100米路东 联系人: 杨云桃 18638539061 邮箱: 312796979@qq.com
	英语 (高职/60人)	7月21-8月4日	7月20日	报到地点: 河南经贸职业学院综合楼 河南省郑州市龙子湖高校园区博学路与龙子湖北路交叉口向北100米路东 联系人: 陈阳阳 18638226933 培训基地专用电子邮箱: 775157817@qq.com
	电子商务 (中高职衔接/30人)	6月28日-7月24日	6月28日	报到地点: 郑州华加信文轩酒店(河南省大学生就业创业综合服务基地院内) 联系人: 王晓娜 15537106096 培训基地专用电子邮箱: 499945850@qq.com

河南信息工程学校	语文 (中职/100人)	7月5日-7月14日	7月4日	报到地点: 豫商美仑酒店(河南省郑州市金水区鑫苑路10号河南信息工程学校东侧30米) 联系人: 李伟 13938556700 电话: 0371-65651716 培训基地专用电子邮箱: 38008137@qq.com
平顶山工业职业技术学院	汽车运用与维修 (高职/30人)	7月11日-7月24日	7月10日	报到地点: 平顶山工业职业技术学院。地址: 平顶山市黄河路81号。 联系人: 王雷雷 15037556932 李溪源 13783277668 邮箱: pzxyldx@163.com
	计算机平面设计 (中职/80人)	7月5日-7月30日	7月4日	报到地点: 平顶山工业职业技术学院图书馆1楼 联系人: 周刚伟 13703406049 杨佳培 13633757885 培训电子邮箱: 34950151@qq.com
河南工业职业技术学院	电子商务 (中职/50人)	7月15日-8月10日	7月14日	报到地点: 河南省南阳市天润富瑞阁国际酒店贵宾楼一楼大厅 河南省南阳市宛城区迎宾大道6号 联系人: 徐征 18695976555 电话: 0377-63276965 刘宇通 13653777196 电话: 0377-61166663 培训专用电子邮箱: 18695976555@163.com
	数控技术 (高职/40人)	8月1日-8月21日	8月1日	报到地点: 河南工业职业技术学院办公楼2106 联系人: 黄力刚 15038737618 电话: 0377-63270231 刘宇通 13653777196 电话: 0377-61166663 培训基地专用电子邮箱: hgang516@163.com
	机电技术应用 (中高职衔接/30人)	7月19日-8月13日	7月18日	报到地点: 河南省南阳市孔明路666号 河南工业职业技术学院系部办公楼2207室(机电自动化学院办公室) 联系人: 宣峰 15936436625 刘宇通 13653777196 电话: 0377-63270270 培训基地专用电子邮箱: xf7108@163.com

济源职业技术学院	计算机应用 (中职/40人)	7月12日-7月30日	7月11日	报到地点: 济源职业技术学院(沁园校区)实训A楼 联系人: 王东霞 13838921108 电话: 0391-6611041 培训基地专用电子邮箱: wdxbest@163.com
	计算机应用 (高职/40人)	8月2日-8月20日	8月1日	
郑州旅游职业学院	旅游服务与管理 (中职/40人)	7月3日-8月10日 (其中含网络教学 40学时)	7月2日	报到地点: 郑州公交会务管理有限公司(郑州公交党校)1号楼大厅 联系人: 张洁 13937178899 电话: 0371-61130167 培训基地专用电子邮箱: jxjy1915@163.com
	美术设计与制作 (中职/30人)	7月3日-8月10日 (其中含网络教学 40学时)	7月2日	
郑州市金融学校	数学 (中职/80人)	7月7日-7月16日	7月6日	报到地点: 郑州市鑫地酒店(建设路店) 河南省郑州市建设路与华山路交叉口向西200米路南 培训基地联系人: 杜华 18595808669 花振飞 16638065946 培训基地专用电子邮箱: zzjrsp2021@163.com
河南水利与环境职业学院	计算机网络技术 (中职/30人)	7月10日-7月25日	7月9日	报到地点: 昆仑乐居商务酒店(省电视台店) 河南省郑州市金水区花园路与鑫苑路交叉口东北角 联系人: 沙昉奕 13598019081 电话: 0371-65821217 培训基地专用电子邮箱: qcsfy90@163.com
	计算机网络技术 (高职/30人)	7月10日-7月25日	7月9日	
	计算机应用 (中高职衔接/30人)	7月10日-7月25日	7月9日	

郑州铁路职业技术学院	机电一体化技术 (高职/40人)	7月12日-8月3日	7月11日	报到地点: 郑州铁路职业技术学院(前程路校区)6号楼 河南省郑州市郑东新区郑开大道与前程路交叉口向北2公里 联系人: 李春亚 18595833983 电话: 0371-60867149 培训基地专用电子邮箱: 735025969@qq.com
	机电技术应用 (中职/30人)	7月12日-8月3日	7月11日	报到地点: 郑州铁路职业技术学院(前程路校区)6号楼 河南省郑州市郑东新区郑开大道与前程路交叉口向北2公里 联系人: 吕蒙 18530970010 电话: 0371-60867292 培训基地专用电子邮箱: lvmeng@zzrvtc.edu.cn
	铁道机车运用与维护 (高职/40人)	7月12日-8月1日	7月11日	报到地点: 郑州铁路职业技术学院(前程路校区)6号楼 河南省郑州市郑东新区郑开大道与前程路交叉口向北2公里 联系人: 牛可 18810297356 电话: 0371-60867146 培训基地专用电子邮箱: niuke@zzrvtc.edu.cn
河南科技学院	市场营销 (高职/30人)	7月5日-7月23日	7月4日	报到地点: 电子科技信息院(新乡五号专家酒店) 河南省新乡市华兰大道与牧野大道交叉口向南50米路西 联系人: 李艳丽 15836147270 电话: 0373-3040149 培训基地专用电子邮箱: hnkjxy3040149@126.com
河南交通职业技术学院	数学 (高职/50人)	7月14日-7月25日	7月13日	报到地点: 河南交通职业技术学院(南校区)红橙假日商务酒店 河南省郑州市二七区淮南街与汉江路交叉口东北角 联系人: 王云艳 13653861449 电话: 0371-60868372 培训基地专用电子邮箱: 645079321@qq.com

	建筑工程技术 (中高职衔接/30人)	7月5日-7月30日	7月5日	报到地点: 河南交通职业技术学院新校区 河南省郑州市郑东新区白沙职教园区通惠路 联系人: 王智博 13838587270 电话: 0371—60868047 培训基地专用电子邮箱: 37065445@qq.com
黄河水利职业技术学院	电子商务 (高职/40人)	7月1日-7月20日	7月9日 (前8天网课, 后14天现场教学)	报到地点: 开封市开封新区黄河大街北段城市花园11号楼, 中州雅致酒店一楼大厅。 联系人: 刘洋 13781155376 酒店联系人: 王啸生, 15225193291 22915566/22925566
	建筑工程技术 (高职/40人)	6月21日-7月10日	6月29日 (前8天网课, 后14天现场教学)	
	旅游服务与管理 (中高职衔接/30人)	7月9日-7月28日	7月15日 (前6天网课, 后14天现场教学)	
河南省幼儿师范学校	美术与绘画 (中职/40人)	7月4日-7月18日	7月3日	报到地点: 河南省幼儿师范学校 河南省郑州市金水区经七路22号(丰产路与经七路交叉口向南100米) 联系人: 付小杰 17698003619 朱一丹 15937426245 培训基地专用电子邮箱: hnfxfj3619@163.com
	舞蹈表演 (中职/40人)	7月4日-7月18日	7月3日	报到地点: 河南省幼儿师范学校教学楼 河南省郑州市金水区经七路22号 联系人: 郭亚丽 15238054748 培训基地专用电子邮箱: gyl_920929@163.com

郑州财税金融职业学院	思政 (中职/60人)	7月12日-7月26日	7月11日	报到地点: 郑州财税金融职业学院 河南省郑州市管城区郑尉路18号 联系人: 罗续鑫 15538083330 电 话: 0371-66880228 培训基地专用电子邮箱: zcyjxjy@163.com
河南机电职业学院	汽车运用与维修 (中职30人)	7月20日-8月3日	7月19日	报到地点: 河南机电职业学院澜亭酒店一楼大厅 郑州南大学城(新郑市龙湖镇)河南机电职业学院南门澜亭时尚酒店 联系人: 蹇大闯 13103857871 培训基地专用电子邮箱: 30725901@163.com
	工业机器人技术 (高职30人)	7月5日-7月30日	7月4日	报到地点: 河南机电职业学院澜亭酒店一楼大厅 郑州南大学城(新郑市龙湖镇)河南机电职业学院南门澜亭时尚酒店 联系人: 李亚萍 13783592113 0371-85901132 培训基地专用电子邮箱: 1035901886@qq.com
漯河医学高等专科学校	护理 (中职/50人)	7月5日-7月21日	7月4日	报到地点: 漯河凯悦酒店 河南省漯河市源汇区长江路1号 联系人: 李云凯 18790909706 电 话: 0395-2935326 培训基地电子邮箱: 164990178@qq.com
河南职业技术学院	数控技术 (高职/40人)	7月12日-7月28日	7月12日	报到地点: 河南职业技术学院行政楼 河南省郑州市郑东新区龙子湖高校园区平安大道210号 联系人: 楚雪平 13526645816 电 话: 0371-69306098 培训基地专用电子邮箱: 75965420@qq.com
信阳职业技术学院	计算机应用技术 (高职/40人)	7月4日-7月18日	7月3日	报到地点: 信阳市羊山新区二十四大街48号开元国际饭店 河南省信阳市新二十四大街与北环路交叉口 联系人: 张娅莉 13849757795 电 话: 0376-6283208 培训基地专用电子邮箱: 375540339@qq.com

河南 农业 职业 学院	食品智能加工技术 (高职/40人)	7月11日-8月7日	7月11日	报到地点: 河南农业职业学院食品工程学院办公室 河南省郑州市中牟县青年西路38号 联系人: 贾彦杰 18203683212(微信同号) 电话: 0371-56650197 培训基地专用电子邮箱: jiayanjie@hnca.edu.cn
郑州 电力 高等 专科 学校	电力技术 (高职/40人)	6月29日-7月17日	6月28日	报道地点: 郑州电力高等专科学校培训楼 河南省郑州市郑东新区凤栖街296号(郑开大道与凤栖街交叉口向北两公里) 联系人: 王文武 18695939920 电话: 0371-62275604 培训基地专用电子邮箱: 672699093@qq.com
	语文 (高职/40人)	8月9日-8月19日	8月9日	报道地点: 郑州电力高等专科学校培训楼 河南省郑州市郑东新区凤栖街296号(郑开大道与凤栖街交叉口向北两公里) 联系人: 廉斌 电话: 13592591395 培训基地专用电子邮箱: 1bb987@163.com
许昌 职业 技术 学院	工业机器人技术 (高职/40人)	7月4日-7月13日 (培训地: 河南许昌) 7月19日-7月28日 (培训地: 湖北武汉)	7月4日	报到地点: 许昌职业技术学院1号教学楼 河南省许昌市新兴路4336号(新兴路与魏武大道交叉口) 联系人: 张保生 137 8232 3650 电话: 0374-2366222 培训基地专用电子邮箱: 34355746@qq.com
郑州 幼儿 师范 高等 专科 学校	音乐表演 (中职/50人)	7月1日-7月15日	7月1日	报到地点: 郑州幼儿师范高等专科学校杜岭校区 继续教育学院 河南省郑州市金水区市民新村北街9号 联系人: 冯丽丽 电话: 0371-56680233
	音乐表演 (高职/50人)	7月1日-7月15日	7月1日	报到地点: 郑州幼儿师范高等专科学校杜岭校区 继续教育学院 河南省郑州市金水区市民新村北街9号 联系人: 李可娟 电话: 0371-56680132

附件 6

河南省 2021 年中等职业学校班主任培训安排一览表

培训基地	培训班次和对象	培训时间	报到时间	报到地点及联系方式
信阳航空服务学校	班次：班主任岗前培训班（计划培训人数 125 名） 对象：新任或拟任班主任	7 月 5 日至 7 月 14 日	7 月 5 日	报到地点：信阳市平桥区震雷山风景区信阳航空服务学校培训中心。 联系人：任嵩 13193059150 程浩 18790489613
郑州市金融学校	班次：在岗班主任培训班（计划培训人数为 125 名。） 对象：具有 3-6 年班主任工作经历的现任班主任。	6 月 22 日至 7 月 1 日	6 月 22 日	报到地点：郑州市建设西路与华山路交叉口向西 200 米路南鑫地快捷酒店（电话：0371—67692333/999） 联系人：周子豪 13803717307 李宁 18538200642
河南省工业学校	班次：骨干班主任能力提升培训班（计划培训人数为 125 名。） 对象：具有 6 年以上班主任工作经历的现任班主任。	7 月 2 日至 7 月 11 日	7 月 2 日	报到地点：郑州市文化路 78 号河南省工业学校大门同侧向南 50 米锦江之星酒店大厅。 联系人：陈俊清 0371—63219012 13598057004
郑州市国防科技学校	班次：班主任综合素养提升培训班（计划培训人数为 125 名。） 对象：需要提升组织活动能力的现任班主任。	6 月 27 日至 7 月 6 日	6 月 27 日	报到地点：郑州市国防科技学校（郑州市中原区陇海西路长椿路交叉口）。 联系人：顾勇 13283866880

附件 7

各省辖市、济源示范区、省直管县（市）教育局及各省属中等职业 学校、高等职业学校报名回执

推荐单位: _____ 联系人 _____ 联系电话: _____ 日期: _____ 年 月 日

序号	姓名	培训对象 (中职/高职)	所报专业	基地名称	单位名称	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

附件 8

2021 年河南省中等职业学校班主任培训报名信息汇总表

单 位: _____

填表人姓名: _____

联系电话: _____

序号	姓名	工作单位	所属地市	性别	出生年月	职称	班主任 工作年限	参加培训班	联系电话

注：请省辖市、直管县（市）教育局统一汇总后上报，省属中等职业学校直接汇总上报。

附件 9

河南省 2021 年职业院校骨干教师省级培训工作 实施方案

单位名称： _____

项目名称： _____

项目联系人： _____

联系电话： _____

手 机： _____

电子邮箱： _____

填表日期： _____

一、基本信息

基地名称（盖章）				
项目名称				
培训人数				
机构资质性质（打√）	国家级基地 []	省级基地 []	地市基地 []	其他基地 []
分管领导姓名		职务		联系电话
项目执行部门				
项目主管姓名		职称/职务		手机
联系电话			电子邮箱	
承办该项目的条件、优势和经验（不超过 300 字）				
食宿 条件（打√） 及安排	校内住宿 []	校内就餐 []	房间内是否 通互联网是 [] 否 []	可同时容纳人食 宿人
	校外住宿 []	校外就餐 []		
简要介绍食宿就餐标准、地点、方式等安排（不超过 150 字）				
规章制度	列出机构运行管理规章制度（不超过 10 个）			
拟实施时间	开班时间		结束时间	

二、实施方案

项目分析	简要阐述对项目的理解、认识和分析（不超过 600 字）		
培训目标	列出本项目学员训后具备的能力和水平（不超过 150 字）		
培训内容	列出本项目具体培训内容（课程、模块、专题）及学时数（不超过 300 字）		
主要网络课程资源 (可加行)	序号	课程名称	展示网址

<p>培训模式</p>	<p>根据项目要求和工作实际，列出项目拟采取的培训模式（不超过 200 字）</p>
<p>学员考核评价</p>	<p>列出对应培训内容的学员考核评价方式和要求（不超过 200 字）</p>
<p>跟踪指导</p>	<p>简要介绍本项目训后跟踪指导的内容、时长、方式和手段（不超过 300 字）</p>
<p>质量监控措施</p>	<p>不超过 300 字</p>
<p>经费预算</p>	<p>列出预算住宿费、伙食费、保险费、师资费、培训场地费、设备或平台租赁费、培训资料费、考察交通费、网络研修费等，并计算出人均费用。</p>
<p>创新与特色</p>	<p>简要阐述培训的亮点、特色、创新之处（不超过 150 字）</p>

项目课程表

日期	时间	培训内容（课程、专题、模块）	授课教师姓名	授课形式	地点
...					

项目授课教师信息表

姓名	职称	职务	授课内容	是否外聘教师	工作单位	主要业务成就
...						